

ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Scuola dell'Infanzia - Primaria - Secondaria di Primo Grado

Sede: **Vicolo Asilo, 3 - 28078 Romagnano Sesia (NO)**

Tel. 0163/833131 - Fax 0163/820896

e.mail: noic812006@istruzione.it - www.gcurioni.gov.it

Codice Fiscale: 82003890033



Romagnano Sesia, 29 giugno 2018

Al Consiglio di Istituto
Al Collegio dei Docenti

Relazione del Dirigente Scolastico al Consiglio di Istituto

In relazione agli obiettivi connessi al proprio incarico di Dirigente Scolastico presso l'IC G. Curioni" di Romagnano Sesia

entro il 30 giugno 2018

elaborata ai sensi dell'art. 25 c. 6 del D.L.vo 165/2001 e dell'art. 6 del D.I. 44/2001

ANNO SCOLASTICO 2017/2018

PREMESSA

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, il quale prevede che ***"il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica"***, e dell'art. 6 del D.I. 44/2001 che assegna al Consiglio di Istituto il compito di verificare, **entro il 30 giugno**, lo stato di attuazione del Programma annuale, al fine delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal dirigente.

Questo documento di rendicontazione e di verifica finalizzato alla valutazione del raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell'Istituto individuati dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa in conformità con la vigente normativa in materia di istruzione.

Il presente documento si pone in continuità con il lavoro di verifica avvenuto durante l'anno scolastico sia nella riunioni dei diversi gruppi di lavoro (staff, commissioni, dipartimenti) che nelle riunioni degli Organi Collegiali d'Istituto, dove sono state prese in esame le attività svolte, sono state modificate e/o aggiunte alcune attività, si sono delineati sviluppi futuri.

L'attuazione e la verifica del PTOF e del PA è stata seguita e sostenuta dai collaboratori del D.S., dai docenti incaricati di svolgere le funzioni strumentali, dai responsabili di plesso, dai responsabili di progetti e attività e dai componenti delle diverse commissioni di lavoro e dei dipartimenti, dai membri del Nucleo di Valutazione.

La profonda riflessione che ha guidato l'elaborazione e la revisione annuale del Rapporto di Autovalutazione (RAV), del Piano di Miglioramento (PDM) e del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) ha portato, annualmente, dall'a.s. 2015/2016, alla costruzione dell'impianto di azioni e processi volti alla verifica e al miglioramento avviato da questa Istituzione Scolastica.

Di seguito, si indicano le **priorità individuate nel RAV** e i traguardi che attraverso le **azioni indicate nel PDM** la scuola ha investito per il suo miglioramento.

RELAZIONE TRA OBIETTIVI DI PROCESSO E PRIORITÀ STRATEGICHE		
Area di processo	Obiettivi di processo	Azione di miglioramento
Curricolo, progettazione e valutazione	Attivare una programmazione per discipline e/o per ambiti disciplinari	Attivazione dipartimenti
Orientamento strategico e organizzativo della scuola	Ridurre il numero dei progetti per evitare la frammentazione di risorse professionali, strumentali ed economiche	da 80 a 46 progetti
Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie	Incentivare l'uso del sito web della scuola e del registro elettronico da parte dei genitori	Utilizzo registro elettronico da parte dei genitori dal 54% al 78%
Continuità e orientamento	Migliorare la struttura delle attività d' orientamento ed avviare un'attività di monitoraggio rispetto alle scelte al termine del 1° ciclo	Corrispondenza tra consiglio orientativo e scelta effettuata dal 58,5% al 76%

Obiettivo di processo 1

ATTIVARE UNA PROGRAMMAZIONE PER DISCIPLINE E/O PER AMBITI DISCIPLINARE

Progetto: **CURRICOLO E VALUTAZIONE**

Sono stati individuati **SEI DIPARTIMENTI** con struttura verticale che, rifacendosi agli aspetti operativi dell'insegnamento-apprendimento, analizzano e condividono i saperi essenziali della disciplina stessa e, parallelamente, li adeguano alle realtà cognitive degli alunni nel rispetto della loro crescita evolutiva, progettando obiettivi e comuni percorsi strutturati; prerogativa dei dipartimenti disciplinari sono la ricerca, l'innovazione metodologica e disciplinare e la diffusione interna della documentazione educativa, allo scopo di favorire scambi di informazioni, di esperienze e di materiali didattici.

I dipartimenti sono operativi da due anni e annualmente viene verificato il lavoro ed apportate modifiche migliorative al "Regolamento" per il loro funzionamento.

Obiettivo di processo 3

INCENTIVARE L'USO DEL SITO WEB DELLA SCUOLA E DEL REGISTRO ELETTRONICO DA PARTE DEI GENITORI

Progetto: **COMUNICAZIONE DIGITALE**

Le famiglie sono in modo sempre più diffuso raggiunte attraverso la comunicazione on line; la casella di posta elettronica viene usata per trasmettere comunicazioni e lettere di convocazioni e per ricevere comunicazioni dagli utenti. I genitori vengono sempre più incattivati ad accedere al sito web della scuola e al registro elettronico.

Il sito web è oggetto di rinnovamento: da alcuni mesi è in corso la "costruzione" di un nuovo portale che permetta all'utenza, al personale, ai "Customer Sotisfaction" di accedere più facilmente alle informazioni e alla documentazione.

Obiettivo di processo 4

MIGLIORARE LA STRUTTURA DELLE ATTIVITÀ D'ORIENTAMENTO ED AVVIARE UN'ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO RISPETTO ALLE SCELTE AL TERMINE DEL 1° CICLO

Le azioni di orientamento sono state implementate attraverso l'adesione al progetto regionale Obiettivo orientamento Piemonte, al coinvolgimento dell'associazione Industriali, alla collaborazione con gli istituti scolastici di 2° grado; il miglioramento della struttura delle attività d'orientamento ha inciso sul rapporto scuola-famiglia nel momento di condivisione della scelta del percorso successivo al 1° ciclo d'istruzione.

VERIFICA ATTUAZIONE DEL PTOF

Le verifiche in itinere e finale dei processi organizzativi e didattici finalizzati all'attuazione del PTOF ed in particolare delle attività e dei progetti programmati per l'anno scolastico 2017/2018 condotte dal Dirigente Scolastico con il supporto dello staff dirigenziale, delle funzioni strumentali, dei docenti responsabili dei progetti, dal Collegio Docenti, il Nucleo di Valutazione, hanno riguardato i processi posti in essere, le modalità impiegate e gli obiettivi raggiunti, e permettono la seguente valutazione:

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Nei tre ordini di scuola si sono svolte tutte le iniziative di incontro con le famiglie previste nel piano delle attività collegiali. Le famiglie sono state inoltre presenti e coinvolte in tutti le iniziative programmate ad inizio d'anno ed inserite PTOF; attraverso i Comitati Genitori alcuni genitori sono stati propositivi e attivamente coinvolti nelle attività della scuola e a sostegno della scuola. La partecipazione è stata numerosa nei momenti di feste conclusive di un progetto o di esibizioni musicali (es. mostre dei lavori, festa di Natale, saggi musicali, festa di fine anno, partecipazione a manifestazioni civili, partecipazione a concorsi), si è ridotta nei momenti di condivisione e di riflessione con i docenti (esempio assemblee per elezione dei rappresentanti, percorso orientamento, attività di lingua inglese, conferenze informative/formative sugli aspetti educativi quali *bullismo e cyberbullismo, educazione all'affettività*). Si deve registrare però che a fronte di un buon numero di genitori attenti al percorso didattico ed educativo del proprio figlio/a e collaborativi, ve ne sono stati alcuni che "ignorando" il Patto di Corresponsabilità educativa, hanno mostrato scarsa collaborazione ed attenzione al percorso scolastico dell'alunno, trascurando molte delle indicazioni scolastiche (ad esempio il rispetto degli orari di ingresso e di uscita, di consegna di documentazione, la sottoscrizione degli avvisi, il controllo dei voti, le assenze ingiustificate).

INCONTRI CON LE FAMIGLIE

- Settembre: incontri genitori nuovi iscritti per ciascun plesso e ordine di scuola; presentazione dei lavori del progetto di didattica per competenze che ha coinvolto tutto l'Istituto nel precedente anno scolastico;
- Ottobre: incontri assembleari per ciascun plesso e ordine di scuola, in occasione delle elezioni dei rappresentanti dei genitori nei consigli di intersezione, interclasse e classe;
- Novembre, dicembre, gennaio: incontri con i genitori per ciascun plesso e ordine di scuola in merito alle iscrizioni per l'a.s. 2018/2019 e giornate di "scuola aperta";
- Novembre, febbraio e maggio: incontri generali, di tipo individuale, in ciascun plesso di scuola dell'infanzia;
- Novembre e aprile: incontri generali, di tipo individuale, in ciascun plesso di scuola Primaria;
- Dicembre e aprile: incontri generali, di tipo individuale, in ciascun plesso di scuola secondaria di 1° grado;
- Febbraio: incontri per consegna schede di valutazione;
- Dicembre: incontri sull'orientamento scolastico con i genitori della scuola secondaria;
- Dicembre e aprile: incontri informativi/formativi sulle tematiche del benessere (educazione all'effettività e cyberbullismo) con i genitori degli alunni di scuola primaria e secondaria.
- Ricevimento individuale di ciascun docente di scuola secondaria con i genitori delle classi di competenza: 1 ora nelle settimane di novembre, dicembre, marzo e aprile.

RAPPORTI CON IL TERRITORIO E CON LE ISTITUZIONI

Il nostro Istituto ha confermato anche in questo anno scolastico un rapporto articolato e costruttivo con tutte le agenzie formative, associazioni, gruppi, pubblici e privati, laici o religiosi, che perseguono fini educativi e valori etici coerenti con le finalità del PTOF presenti sul territorio.

I rapporti con le **Amministrazioni Locali** dei quattro comuni che fanno capo all'Istituto comprensivo, sono sempre stati caratterizzati dalla condivisione degli obiettivi e dalla disponibilità al confronto ed alla collaborazione per la risoluzione di problemi funzionali ed organizzativi riguardanti i singoli plessi (mensa, trasporto, palestre, pre e post scuola, progetti per il miglioramento strutturale e impiantistico degli edifici scolastici...).

Con le biblioteche comunali durante tutto l'anno scolastico si è lavorato alla condivisione di progetti che riguardano la lettura e gli incontri con autori di libri per bambini/ragazzi; impegnativo e nel contempo positivo ed apprezzato è stato il progetto "Benvenuta Natura", giunto al terzo anno di attuazione; progetto che ha visto il coinvolgimento di alunni dei diversi plessi dei tre ordini di scuola, delle biblioteche comunali e della casa editrice "Interlinea" e che si è concluso a giugno con una mostra di presentazione al territorio e di premiazione dei lavori.

Particolare attenzione da parte dell'Istituto è posta verso associazioni ed enti che, operando all'interno dei comuni in cui hanno sede le scuole dell'Istituto, si dedicano alla formazione ed alla educazione dei bambini e dei ragazzi che frequentano le scuole dell'Istituto stesso.

Numerose iniziative proposte da **associazioni** sono state accolte ed anno visto protagonisti gli alunni dei tre ordini di scuola:

CARITAS di Romagnano S., UNESCO, PRO LOCO di Ghemme, KIWANIS, GRUPPO ALPINI di Romagnano Sesia, CASE di RIPOSO di Ghemme e di Romagnano S., CARNEVALSPETTACOLO di Ghemme, NOIDELCASTELLO di Ghemme, CONSORZIO MEDIO NOVARESE, ROTARY di Gattinara, PAVIC di Romagnano Sesia, ANTEAS (Terza Età Attiva e Solidale) di Romagnano Sesia, CRI di Arona, GREY di Sizzano, BANDA MUSICALE di Romagnano Sesia, FAI sezione di Novara.

Con la **Polizia Municipale**, la **Polizia Stradale**, l'**Arma dei Carabinieri** e i **Vigili del Fuoco** si sono attivati progetti volti all'educazione stradale e all'educazione alla legalità.

Nelle relazioni con i **Servizi Sociali**, che si rendono necessarie per la particolare situazione familiare e sociale di molti allievi, la collaborazione è stata costante e proficua, in particolare con il CISS di Borgomanero la collaborazione fattiva e coordinata ha portato alla stesura di un **protocollo** operativo di raccordo scuola-servizi sociali per l'accompagnamento condiviso dei percorsi di crescita di bambini e ragazzi a rischio disagio e dispersione scolastica.

RAPPORTI CON ALTRE ISTITUZIONI SCOLASTICHE

Particolarmente attivi e costruttivi sono stati i rapporti allacciati in questa annualità con altre istituzioni scolastiche attraverso la formalizzazione di PROTOCOLLI D'INTESA e di RETI DI SCUOLE.

In particolare si segnalano:

- accordodi rete "#tuttinsieme contro i bullismi" per la prevenzione del disagio sociorelazionale e ambientale con scuola capofila ITI "Omar" di Novara;
 - accordo .di rete stipulato con gli Istituto Comprensivi di Grignasco e di Carpignano Sesia per la formazione dei docenti;
 - accordo di rete delle scuole dell'Ambito NO2 per la formazione del personale della scuola;
 - convenzione per attività di alternanza scuola-lavoro stipulate con l'Istituto Superiore "G. Ferrari" di Borgosesia;
 - un accordo di partenariato per il progetto PON Competenze digitali con l'Istituto Superiore "I. da Vinci" di Borgomanero;
 - un accordo di partenariato per il progetto PON Competenze digitali con l'Istituto Superiore "Bonfantini" di Novara;
 - un accordo di partenariato per il progetto PON Competenze digitali con l'Istituto Superiore OMAR di Novara
- l'adesione alla rete per l'attuazione del progetto "Obiettivo orientamento Piemonte" ENAIP di Borgomanero;

- l'accordo di rete con ENAIP di Borgomanero per l'attuazione del progetto "Contrasto alla dispersione" nella scuola secondaria di primo grado;
- accordo di rete per l'individuazione di figura di responsabile per la protezione dei dati personali (DPO) Regolamento UE 216/679 scuola capofila L.S. "Galilei" di Borgomanero.

RAPPORTO CON LE UNIVERSITÀ E ALTRI ENTI

L'Istituto Comprensivo è stato inserito dall'USR Piemonte nell'elenco delle Scuole Accreditate per la realizzazione del **Tirocinio Formativo Attivo** per l'accoglienza e lo svolgimento del tirocinio degli studenti e dei laureandi.

Positivo il rapporto con l'**Università del Piemonte Orientale** – Dipartimento studi umanistici - per l'attivazione di un percorso volto alla stesura di una tesi di laurea.

L'Istituto, centro per la certificazione della lingua inglese, in seguito alla convenzione con **Trinity College London** è stato sede d'esame ed ha ospitato alunni provenienti da altre istituzioni scolastiche.

ORGANI COLLEGIALI

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività predisposto, presentato ed approvato in Collegio dei docenti nella seduta del 19 settembre 2017.

Propositivo e costruttivo si è rivelato l'apporto dei docenti in seno al Collegio Docenti e dei membri in seno al Consiglio d'Istituto.

Il Comitato di Valutazione, componente docenti, si è riunito in data 27 giugno 2018 per la valutazione dei docenti neo immessi in ruolo.

Non si è reso necessario in questo anno scolastico riunire il Comitato di Valutazione per la modifica dei criteri per la valutazione del merito del personale docente, in quanto quelli individuati nel precedente anno scolastico sono stati ritenuti validi e coerenti con le azioni del corpo docente.

Il lavoro sarà affrontato dal mese di settembre in considerazioni delle modifiche introdotte con il nuovo CCNL.

ATTIVITÀ NEGOZIALE: RAPPORTI CON RSU

La pluralità di rapporti che quotidianamente ha intrecciato il Dirigente Scolastico, non soltanto circoscritta all'impegno di contrattazione con le Rappresentanze Sindacali Unitarie, è stata sempre orientata a comportamenti professionali eticamente corretti in applicazione delle norme regolatrici della vita della scuola e nel rispetto della specificità di ruoli e funzioni, in un clima di collaborazione e cordialità. Il 30 novembre 2017 si è giunti alla sottoscrizione del Contratto integrativo di istituto per la gestione del Fondo dell'Istituzione scolastica; l'ipotesi di contratto è stato inviato all'ARAN ed ha avuto parere favorevole dei Revisori dei Conti in data 14 marzo 2018.

Nel mese di aprile si sono regolarmente svolte le elezioni per il rinnovo delle RSU.

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ ORGANIZZATIVA

Il Dirigente Scolastico ha svolto la funzione di direzione e coordinamento dell'attività organizzativa in un'ottica di valorizzazione del ruolo dei singoli, nella convinzione che la scuola, per essere efficace, deve disporre sia di una struttura capace di socializzare l'esperienza dei singoli, sia, in particolare, di una componente direzionale imperniata non solo sul dirigente ma anche su ruoli intermedi chiamati a coordinare le funzioni dei vari momenti della vita collettiva.

L'attività organizzativa che l'Istituto Comprensivo ha posto in essere per raggiungere tutti gli obiettivi in termini di efficacia ed efficienza, ha richiesto l'impegno di parecchi docenti che in azione individuale o collettiva, ed agendo sulla base di specifiche deleghe assegnate dal Dirigente Scolastico, e sotto la sua diretta direzione e controllo, hanno operato in maniera lodevole per impegno, competenze e dedizione.

Nell'assegnazione dei docenti alle classi e alle attività si è tenuto conto delle competenze personali, delle esperienze pregresse, della disponibilità di ciascun docente, della continuità degli interventi formativi con l'obiettivo di valorizzare le professionalità e di ottimizzare il funzionamento di ogni classe, di ogni plesso e in generale dell'istituto, con la dovuta attenzione nel prevedere o risolvere situazioni di criticità.

L'attività organizzativa, dunque, ha impegnato un gran numero di docenti, singoli o organizzati in diversi gruppi di lavoro, coordinati dal dirigente che, pur delegando funzioni e compiti, è l'unico responsabile dei risultati che la scuola consegue in termini di efficacia e di efficienza.

Sono state individuate dal Collegio dei Docenti 11 funzioni strumentali alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa, che sono state assegnate a docenti competenti e motivati, affiancati da commissioni di lavoro nel caso della continuità e dell'inclusione.

Sono stati designati i due docenti collaboratori del D.S., i docenti responsabili di Plesso, i coordinatori dei Consigli di classe; i docenti Referenti per particolari tematiche e attività, i docenti tutor dei colleghi neo immessi in ruolo, i docenti Responsabili dei dipartimenti.

Sono stati attivati sei DIPARTIMENTI DISCIPLINARI che hanno coinvolto tutti i docenti dell'Istituto lavorando in ottica di curricolo verticale per:

- la definizione degli obiettivi, l'articolazione didattica della disciplina e i criteri di valutazione;
- la costruzione di un archivio di buone pratiche, materiali didattici e di verifiche;
- la scelta dei libri di testo e dei materiali didattici;
- la scelta delle modalità di verifica e la costruzione di verifiche comuni;
- il confronto delle diverse proposte didattiche e delle metodologie adottate dei docenti in ordine alla disciplina;
- l'innovazione, attraverso un lavoro di ricerca e autoaggiornamento.

Si rileva una disponibilità all'innovazione della metodologia didattica da parte di un elevato numero di docenti che ha partecipato a diverse iniziative di formazione e/o sperimentato l'utilizzo di nuove metodologie di lavoro e strumenti innovativi; si può pertanto evidenziare un **aumento generalizzato della professionalità dei docenti.**

Nel contesto dei lavori dei Dipartimenti disciplinari e dei diversi momenti di incontri collegiali, stimolo costante da parte del Dirigente Scolastico è stato quello di promuovere, rispetto alle scelte educative e didattiche:

- comunicazione (conoscersi e dialogare),
- condivisione (condividere progetti, attività, esperienze, conoscenze...),
- collaborazione (essere partecipi, portare il proprio contributo, farsi carico...),
- consapevolezza rispetto alla necessità di condividere metodologie, modalità e criteri di valutazione,

ricordando sempre che **la finalità di ogni azione deve essere il benessere di ogni alunno e la sua crescita educativa e formativa.**

DIREZIONE E COORDINAMENTO DELL'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Erogazione di servizi generali ed amministrativi:

L'attività amministrativa è stata svolta sulla base delle direttive impartite dal dirigente a inizio anno scolastico, nel rispetto delle procedure concordate e delle scadenze previste per i vari adempimenti. In considerazione della sostituzione dell'Assistente Amm.va che gestiva il personale docente e dell'incarico ad un'Assistente Amm.va (organico in deroga) priva di esperienza, tutto il personale assistente amministrativo si è reso disponibile a riorganizzare i compiti di lavoro e a supportarsi vicendevolmente.

Il personale di segreteria si è reso molto disponibile verso l'utenza nel supportare le famiglie nel periodo di iscrizione on line e nelle fasi di iscrizione ai moduli PON. Non bisogna dimenticare il carico di lavoro che ha comportato, nei primi mesi dell'anno scolastico, la raccolta della documentazione riguardante l'obbligo vaccinale.

Complessa anche la gestione delle risorse dei collaboratori scolastici, decisamente insufficiente rispetto alle esigenze organizzative sia per la vigilanza che per la pulizia dei plessi; per garantire vigilanza e pulizia è stato necessario attuare in tre plessi l'orario spezzato in alcuni giorni della settimana, con conseguente malcontento del personale.

Il personale ATA – amministrativi e collaboratori scolastici – con piena condivisione delle finalità dell'Istituto, ha supportato, con professionalità e collaborazione costanti, le azioni organizzative, didattiche e formative poste in essere.

RISPETTO DEI VINCOLI DI COPERTURA FINANZIARIA

Le previsioni di spesa relative alle singole schede sono state distribuite per la realizzazione dei progetti e delle attività inserite nel PTOF; il livello percentuale di utilizzo della dotazione finanziaria e delle dotazioni annuali di ciascun progetto è ottimale, pertanto si può esprimere piena soddisfazione in merito ai risultati finora conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

La gestione finanziaria e patrimoniale è del tutto regolare e non ci sono state gestioni fuori bilancio. Il P.A. è stato approvato dal Consiglio di Istituto in data 24/01/2018 e in data 14/03/2018 il Collegio dei Revisori dei Conti ha espresso il prescritto parere di regolarità contabile sul Programma Annuale 2018. Il Conto consuntivo 2017 hanno avuto parere favorevole dai Revisori dei conti in data 04.05.2018 ed è stato approvato dal Consiglio d'Istituto in data 22/05/2018.

Modifiche al Programma Annuale alla data del 29/06/2018

Per le modifiche al programma annuale si fa riferimento alla RELAZIONE del D.S.G.A. sullo stato d'attuazione del Programma Annuale al 29/06/2018 e all'elenco delle variazioni.

La situazione di cassa al 29.06.2018, pari a € 56.289,84, concorda con le risultanze alla stessa data del giornale di cassa e dell'estratto conto dell'Istituto Cassiere; risultano € 92.410,04 di residui attivi, mentre i residui passivi sono pari a € 0,00.

PROGETTAZIONE DIDATTICA

Progettazione didattica

La progettazione didattica delle classi è stata realizzata come previsto dalle programmazioni elaborate e condivise all'interno dei lavori dipartimentali disciplinari e dei consigli di inserzione/interclasse/classe di inizio anno scolastico, con riferimento al Curricolo verticale d'Istituto.

L'attuazione è stata monitorata e verificata negli incontri dei dipartimentali dipartimenti, nei diversi consigli intermedi e finali, nei Collegi di settore e unitario

La commissione "Curricolo e valutazione" ha lavorato alla stesura del **curricolo verticale di "Cittadinanza e Costituzione"** declinato per i tre ordini di scuola ed articolato per nuclei tematici riguardanti le competenze civili; è stato discusso e condiviso nei Collegi di settore ed approvato nel Collegio docenti del 17.05.2018.

In orario scolastico, nelle classi di scuola primaria e secondaria, sono stati attivati percorso di recupero e potenziamento disciplinari grazie anche ai docenti del potenziamento e con ore a disposizione.

La commissione Inclusività e le funzioni strumentali preposte (Benessere, Disabilità e Integrazione alunni stranieri) hanno lavorato sulle problematiche degli alunni BES e curato i PEI degli alunni diversamente abili e i PDP per gli alunni con disturbi specifici d'apprendimento.

Riscontro positivo ha avuto l'attivazione dello sportello di "Supporto psicologico" e dello sportello "Counseling" che è stato d'aiuto per il lavoro dei docenti, per gli alunni e le famiglie.

La commissione ha predisposto il Piano Annuale per l'Inclusività ed elaborato il "**protocollo dell'Inclusività**" alunni con Bisogni Educativi Speciali, documento che contiene le linee operative riguardanti l'inclusione degli alunni che presentano Bisogni Educativi Speciali (BES) ed ha lo scopo di definire ed adottare pratiche condivise all'interno.

Nella scuola secondaria sono stati attivati Laboratori pomeridiani per il recupero/consolidamento di italiano, matematica e lingua inglese per gli alunni con carenze, sia nel primo che nel secondo quadrimestre; nel contempo per potenziare le "eccellenze" sono stati attivati laboratori di approfondimento letterario (latino, cineforum), storico (la 1^a guerra mondiale), matematico, linguistico (spagnolo e inglese), sportivo e artistico.

Laboratori in orario extracurricolare sono stati attivati anche per gli alunni della scuola primaria: teatrale, lingua inglese, informatica.

Nel corso dell'anno tutte le classi di scuola primaria e secondaria hanno partecipato a visite e/o viaggi d'istruzione programmate ad inizio d'anno; le uscite didattiche della scuola dell'infanzia sono avvenute nel contesto del territorio.

Alcuni alunni hanno partecipato a gare o concorsi proposti (musicali, letterari, artistici, sportivi) singolarmente o come gruppo classe ottenendo positivi risultati dal punto di vista dell'esperienza e dei risultati.

Diverse classi hanno assistito a spettacoli/eventi teatrali o musicali, esperienze che hanno contribuito ad ampliare le conoscenze e gli orizzonti culturali degli alunni.

Positivi sono stati tutti i progetti dell'area Lingue Comunitarie che hanno portato ad accrescere le competenze delle lingue straniere, prioritariamente l'inglese, degli alunni dei diversi ordini di scuola.

Tutto l'Istituto è stato coinvolto nel progetto di didattica per competenze in verticale "**Compiti di realtà**" finalizzato all'acquisizione di competenze di progettazione, ricerca, analisi, organizzazione dello spazio e dei contenuti, in funzione del compito scelto; scopo di ogni "compito di realtà" è stato quello di tradurre nella prativa quelle nozioni ispirate ai valori civici quali legalità, integrazione, partecipazione.

Nel mese di settembre 2018 sarà allestita una mostra dei lavori e sarà presentato il lavoro alle famiglie e al territorio.

Fondi Strutturali Europei

Sono stati autorizzati ed attivati i seguenti progetti:

PON FSE 2014-2020 - Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – **Competenze di base** Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

PON FSE 2014-2020 – Avviso pubblico prot. 10862 del 16/09/2016 "**Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio** nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche". Progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017- 72 "Inclusione sociale e lotta al disagio".

Formazione in servizio

Le attività di formazione

Un docente animatore digitale, tre docenti del team per l'innovazione digitale, dieci docenti di scuola primaria e secondaria e due assistenti amministrativi hanno seguito i corsi ministeriali del Piano Nazionale Scuola Digitale.

L'inserimento nella rete di AmbitoNO2 per la formazione del personale docente e non docente ha permesso l'attivazione di diversi corsi di formazione sulle metodologie di didattica innovativa e per competenze e sulla didattica digitale; i corsi attivati con i fondi per il PNFD hanno riguardato tutto il corpo docente e sono stati organizzati in rete (sottorete III) con gli Istituti Comprensivi di Carpignano Sesia e di Grignasco.

Per i docenti:

innovazione metodologica (apprendimento cooperativo, didattica per competenze, CLIL, didattica disciplinare, innovazione tecnologica).

Per il personale ATA:

collaboratori scolastici: accoglienza, vigilanza e comunicazione

assistenti amm.vi: contratti e procedure amministrativo-contabili.

Altri corsi sono stati finanziati con risorse interne ed esterne:

difficoltà d'apprendimento e disabilità, uso consapevole della rete, valutazione prove Invalsi.

Esperienza positiva è stata quella di organizzare una visita ad una mostra d'arte presso il Mudec di Milano, esperienza che ha coinvolto un terzo del corpo docente che ha condiviso un momento formativo di crescita culturale.

Supporto costante all'innovazione digitale è stata data dal docente animatore digitale d'istituto.

Sono stati attivati i corsi obbligatori per la Sicurezza previsti dal D.L.vo 81/2008 s.m.i.

Valutazione degli alunni

Gli alunni hanno frequentato regolarmente le lezioni ed hanno raggiunto gli obiettivi fissati dalle programmazioni annuali, anche se non sono mancati casi di notevole irregolarità soprattutto nella scuola secondaria, con 2 alunni ammessi alla classe successiva in deroga e 2 non ammessi per numero di presenze inferiore ai 3/4 del monte ore annuale. Si tratta di casi di alunni con situazioni di disagio socio-familiare sui quali si è lavorato con le famiglie, con le Amministrazioni locali e con i servizi socio-assistenziali.

Le attività di valutazione sono state mirate a valutare conoscenze e abilità, comportamenti e competenze, non in ottica momento sanzionatorio, ma bensì formativo, finalizzato al miglioramento.

Il Collegio Docenti ha lavorato alla stesura dei giudizi di comportamento per la Scuola secondaria come previsto dal Decreto Legislativo n. 62/2017.

Altri aspetti innovativi

Conseguenti l'anno scolastico l'impegno è stato rivolto alla conoscenze dei contenuti dei decreti legislativi attuativi della Legge 107/2015 (D.L. 62/2017, D.L. 63/2017, D.L. 66/2017), ed in particolare alla nuove modalità di somministrazione delle prove INVALSI e di svolgimento dell'esame di Stato conclusivo del 1° ciclo.

Relativamente alle prove INVALSI è stato necessario attivarsi con il contratto di una nuova linea telefonica capace di supportare le esigenze di connessione e l'acquisto di nuove personal computer per consentire agli alunni di svolgere regolarmente e serenamente le prove. In questa fase fondamentale è stato l'apporto della docente animatore digitale.

Anche la gestione di tutti gli aspetti relativi ai fondi PON è stato impegnativo: il lavoro per l'attuazione dei moduli, per la documentazione e la rendicontazione richiede attenzione ed tempo. Sicuramente i risultati al termine dell'attuazione dei moduli sono molto soddisfacenti.

Il Dirigente Scolastico è stato anche impegnato in riunioni e confronti rispetto al Piano di dimensionamento delle istituzioni scolastiche per l'a.s. 2018/2019: dal 1° settembre 2018 l'Istituto accorperà cinque nuovi plessi in seguito alla soppressione dell'I.C. "Giovanni XXIII" di Grignasco e la popolazione scolastica passerà dagli attuali 752 alunni a 1265.

Da alcuni mesi il lavoro è rivolto anche a predisporre dal punto di vista amministrativo, gestionale e relazionale la nuova realtà dell'Istituto che verrà a delinearsi con il nuovo anno scolastico.

DATI RELATIVI ALL'ANNO SCOLASTICO 2017/2018

Le linee di indirizzo gestionali per l'a.s. 2017/18 tengono conto dei dati sintetici qui riportati e puntano al miglioramento delle variabili di qualità maggiormente significative:

- a) n. totale alunni 752
- b) n. alunni promossi: scuola primaria 339 scuola secondaria 245
- c) n. alunni non promossi: scuola primaria 1 pari al 0,3%; scuola secondaria 10 pari al 4%
- d) n. abbandoni scuola primaria 0 ; scuola sec. 0
- e) n. alunni disabili 26 (scuola Infanzia 4; scuola Primaria 15; scuola Secondaria 7;)
- f) n. sedute GLH:
 - GLH istituzionali n.3
 - GLH operativi (almeno uno per alunno - non tutti i GLH hanno avuto la presenza dello psicologo dell'ASL per problemi organizzativi della ASL stessa)
- g) assenze del personale scolastico: 2,89%
- h) Contenzioso: 0
- i) Ricorsi e reclami riguardanti la graduatoria di istituto n. 0
- j) Ricorsi e/o reclami avverso il conferimento delle supplenze annuali e temporali: 0
- k) Esiti ricorsi e/o reclami avverso il conferimento delle supplenze annuali e temporali: 0
- l) Istanze accesso agli atti pervenute ai sensi della L.241/90: 0.

CONCLUSIONE

Le occasioni di riflessione, di analisi che si sono ripetute nel corso dell'anno scolastico durante le riunioni collegiali dei Consigli di intersezione/interclasse/classe, del Consiglio d'istituto e del Collegio dei docenti di settore ed unitario, dello staff dirigenziale, del Nucleo di Valutazione, hanno permesso di condurre un'azione di monitoraggio continuo dei processi, delle attività e dei progetti previsti per l'anno in corso ed inseriti nel PTOF.

Nel mese di maggio sono stati somministrati questionari on line di *Customer Satisfaction* all'intera comunità scolastica per misurare il livello di gradimento e apportare interventi correttivi/migliorativi. Il Rapporto di Autovalutazione che ha coinvolto il Nucleo di Valutazione ed il Collegio Docenti, conformemente alle vigenti disposizioni ministeriali è stato rivisto ed aggiornato nell'ottica del miglioramento continuo dell'Istituto e per la realizzazione del successo formativo di ogni alunno.

Dall'analisi dei processi emerge chiaramente che, grazie alle molteplici azioni organizzative e formative, l'Istituto lavora costantemente per migliorare la sua offerta educativa, didattica ed organizzativa in costante e costruttivo rapporto con il territorio e con le famiglie. Tuttavia, per una concreta condivisione del patto di corresponsabilità educativa, non bisogna mai smettere di cercare di accrescere il coinvolgimento delle famiglie nei processi educativo-didattici e nelle attività informative/formative.

Dal 1° settembre 2018 l'Istituto vedrà l'accorpamento di cinque plessi (2 scuole dell'Infanzia, 2 scuole Primarie, 1 scuola Secondaria) provenienti dall'I.C. "Giovanni XXIII" di Grignasco (soppresso); la nuova realtà scolastica richiederà di ridefinire le linee d'indirizzo generali dell'Istituto, di riscrivere il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, nonché la completa revisione del RAV e del Piano di Miglioramento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella LORA