



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 - 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it - noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

COMUNICAZIONE N.165 del 16/03/2026

**AL PERSONALE DOCENTE
AL PERSONALE A.T.A.
LORO SEDI**

Oggetto: Mobilità del personale docente, educativo, ATA e IRC – a.s. 2026/2027

Si informa il personale interessato che in data **12/03/2026** il Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM) ha pubblicato le Ordinanze Ministeriali relative alla mobilità per l'anno scolastico 2026/2027. Nello specifico:

O.M. n. 43 del 12/03/2026: Mobilità del personale docente, educativo e ATA.

O.M. n. 44 del 12/03/2026: Mobilità degli insegnanti di religione cattolica (IRC).

Termini per la presentazione delle domande

In base a quanto stabilito dall'articolo 2 delle suddette ordinanze, le istanze dovranno essere presentate entro i seguenti termini:

Profilo Professionale	Periodo di presentazione
Personale Docente	Dal 16 marzo 2026 al 2 aprile 2026
Personale ATA	Dal 23 marzo 2026 al 9 aprile 2026
Docenti di Religione (IRC)	Dal 21 marzo 2026 al 17 aprile 2026

Modalità di invio

- **Personale Docente e ATA:** La domanda deve essere compilata e inoltrata esclusivamente in modalità telematica attraverso il portale **Istanze On Line (POLIS)** sul sito del Ministero.
- **Insegnanti di Religione Cattolica:** La domanda deve essere redatta utilizzando i modelli cartacei disponibili nella sezione dedicata del sito ministeriale e inviata secondo le specifiche indicate nell'O.M. 44.

Documentazione e modulistica

Le ordinanze, le guide operative e la modulistica da allegare sono consultabili nella sezione dedicata del portale ministeriale al seguente indirizzo: <https://www.mim.gov.it/mobilita-2026-2027>

Si allega: Guida Rapida: Caricamento Allegati e Invio Domanda di Mobilità

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo Guida
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai
sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

ALLEGATO ALLA CIRCOLARE N. 164

Guida Rapida: Caricamento Allegati e Invio Domanda di Mobilità

Per presentare correttamente la domanda sul portale **Istanze On Line (POLIS)**, segui questi passaggi fondamentali:

1. Preparazione dei Documenti (Prima di iniziare)

Prima di accedere al modulo di domanda, prepara tutti gli allegati necessari (Dichiarazione di servizio, Continuità, Esigenze di famiglia, Titoli generali) in formato **PDF**.

Nota: ogni file non deve superare la dimensione di **2MB**.

2. Caricamento degli Allegati a Sistema

Non è possibile caricare i file direttamente dentro la domanda. Devi prima "parcheggiarli" nel tuo archivio personale:

- Accedi a **Istanze On Line**.
- Vai nel menù **Altri Servizi > Gestione Allegati**.
- Clicca su **Inserisci** per caricare ogni documento. Assicurati di rinominarli in modo chiaro (es. *Dichiarazione_Servizio_Cognome.pdf*).

3. Compilazione della Domanda

- Torna alla Home di Istanze On Line e seleziona "Mobilità 2026/27".
- Scegli il modulo relativo al tuo ordine di scuola o profilo (ATA).
- Compila tutte le sezioni richieste (Anagrafica, Precedenze, Posti, Istituzioni Scolastiche).

4. Associazione degli Allegati

- All'interno del modulo domanda, vai alla sezione "Allegati".
- Seleziona i file che hai precedentemente caricato nella "Gestione Allegati" per associarli alla domanda corrente.

5. Invio e Verifica (L'ultimo miglio)

- Clicca su **Inoltra**.
- Verifica finale: una volta inoltrata, riceverai un'email di conferma con il modulo PDF della domanda.
- Controlla che nello stato della domanda appaia la dicitura "Inviata" (colore verde).

CHECK-LIST ALLEGATI: MOBILITÀ 2026/2027

(Da preparare in formato PDF prima di accedere a Istanze On Line)

1. Dichiarazioni di Servizio (Obbligatorie)

- [] Allegato D (Tabella anzianità di servizio): Dichiarazione analitica di tutto il servizio di ruolo e pre-ruolo (compreso l'anno in corso, che non dà punteggio ma va dichiarato).
- [] Dichiarazione di continuità (Allegato F): per chi matura il punteggio di continuità nella stessa scuola (minimo 3 anni continuativi).
- [] Dichiarazione servizio continuativo: solo per chi ha diritto al bonus di 10 punti (non aver presentato domanda di mobilità per un triennio tra il 2000/01 e il 2007/08).



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 - 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it - noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

2. Esigenze di Famiglia (Se applicabili)

- [] Dichiarazione punteggio ricongiungimento: Autocertificazione per il ricongiungimento al coniuge, ai figli o ai genitori (indica la residenza dei familiari).
- [] Dichiarazione figli a carico: Autocertificazione con indicazione della data di nascita dei figli (minori di 6 anni o tra 6 e 18 anni).
- 3. Titoli Generali
- [] Dichiarazione Titoli: un unico documento riassuntivo o singoli file per:
 - Superamento di concorsi ordinari (diversi da quello di ingresso).
 - Certificazioni linguistiche (livello B2, C1, C2).
 - Master, Corsi di Perfezionamento, Lauree aggiuntive.

4. Precedenze (Legge 104 e altro)

- [] Certificazione Medica: Verbale della Commissione Medica (per disabilità personale o assistenza a familiari).
- [] Dichiarazione di esclusività/referente unico: Autocertificazione che attesti di essere l'unico familiare che assiste il disabile (se richiesto dalle nuove normative).

I modelli ufficiali (Allegato D, F, ecc.) sono scaricabili direttamente dal sito del MIM nella sezione "Mobilità - Modulistica".