



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

COM 83

Romagnano Sesia, 26/11/2025

AI DOCENTI

All'Uff di segreteria/uscite e viaggi

AL DSGA

OGGETTO: Regolamentazione e procedure operative per le uscite didattiche sul territorio.

Si comunica che, nell'ambito dell'ampliamento dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico corrente, sono autorizzate le uscite didattiche sul territorio. Tali attività costituiscono parte integrante del percorso educativo e didattico, favorendo la conoscenza dell'ambiente circostante e il legame con il territorio.

Di seguito si riportano le disposizioni organizzative e le procedure di sicurezza da seguire:

1. Definizione e Ambito

Per "uscite sul territorio" si intendono le attività che si svolgono:

- Nell'ambito del Comune o zone limitrofe.
- Nell'arco della mattinata/giornata scolastica (senza pernottamento).
- A piedi o con utilizzo di scuolabus.

2. Procedura per i Docenti

I docenti che intendono organizzare un'uscita devono:

1. **Programmazione:** Inserire l'uscita nella programmazione di classe/interclasse/consiglio approvata.
2. **Richiesta:** Compilare il modulo di richiesta uscita almeno 5 giorni prima della data prevista e consegnarlo in segreteria per l'approvazione del Dirigente Scolastico. Utilizzare il Modello F1.
3. **Comunicazione alla famiglia:** comunicare alla famiglia l'evento utilizzando il Modello F2.
4. **Rapporto Docenti/Alunni:** Garantire la presenza di un accompagnatore ogni 15 alunni (salvo diversa indicazione per alunni con disabilità, che necessitano del rapporto 1:1 o della presenza dell'assistente educatore).

5. Norme di Comportamento

Durante le uscite, gli alunni sono tenuti a mantenere un comportamento corretto e rispettoso, attenendosi alle indicazioni dei docenti accompagnatori. Il Regolamento di Disciplina d'Istituto si applica in toto anche durante le attività esterne.

6. Vigilanza e Sicurezza

I docenti accompagnatori hanno l'obbligo di vigilanza sugli alunni per tutta la durata dell'uscita, dalla partenza fino al rientro a scuola o al punto di scioglimento della classe.

Si allega alla presente il modulo di autorizzazione e comunicazione alle famiglie.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Vincenzo GUIDA

(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

MOD F1

AL
DIRIGENTE SCOLASTICO
DSGA
UFFICIO DIDATTICA/Uscite sul Territorio

OGGETTO: Richiesta autorizzazione Uscita Didattica sul Territorio.

Il/La sottoscritto/a Prof./Ins. _____

in qualità di Referente, comunica che la classe/sez _____ Sez. ____ effettuerà la seguente uscita didattica sul territorio

DATI DELL'USCITA

- **Data:** ____ / ____ / ____
- **Meta/Destinazione:** _____
- **Orario Uscita da scuola:** _____
- **Orario Rientro a scuola:** _____
- **Mezzo di trasporto:**
 - ☐ A piedi, percorso: _____
 - ☐ Scuolabus (Si allega/è stato inviato il Modello E di richiesta)

OBIETTIVI E PARTECIPANTI

- **Obiettivo didattico:** _____
- **Numero alunni partecipanti:** ____ su ____ totali.
- **Docenti Accompagnatori:**
 1. _____ (Referente)
 2. _____
 3. _____

DICHIARAZIONI DEL REFERENTE

Il sottoscritto dichiara:

- Di aver verificato che l'uscita è coerente con la programmazione di classe e con il PTOF.
- Che verrà data comunicazione alle famiglie tramite Registro Elettronico per la raccolta delle adesioni/prese di visione.
- Di aver verificato la copertura della vigilanza per tutto il percorso.

Data, _____

Firma _____ del _____ Referente

(Spazio riservato all'Ufficio)

VISTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Vincenzo Guida

☐ Si Autorizza



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

[] Non si autorizza

MOD F2

Da inserire come "Nuova Comunicazione" o "Evento in Bacheca" per le famiglie..

OGGETTO: Uscita didattica sul territorio – [Inserire Data] – Classe/Sez [Inserire Classe]

Gentili Genitori,

si comunica che il giorno **[Data]**, nell'ambito delle attività didattiche programmate, gli alunni della classe/sez **[Classe]** parteciperanno a un'uscita sul territorio con le seguenti modalità:

- **Destinazione:** [Inserire Meta, es: Biblioteca Comunale / Parco / Mostra locale]
- **Obiettivo:** [Breve descrizione, es: Laboratorio di lettura / Osservazione naturalistica]
- **Orari:** L'attività si svolgerà dalle ore **[Ora inizio]** alle ore **[Ora fine]**.
 - *Partenza:* dalla sede scolastica.
 - *Rientro:* presso la sede scolastica.
- **Modalità di trasporto:** [Specificare: A piedi / Scuolabus].
- **Costi:** L'uscita è Gratuita.
- **Pranzo/Merenda:** [Specificare se devono portare pranzo al sacco o se rientrano per la mensa].

Gli alunni saranno accompagnati dai docenti della classe, che ne garantiranno la vigilanza.

Cordiali saluti,

Il Docente Referente

Prof./Ins. [Nome Cognome]



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J

MOD. E

RICHIESTA SCUOLABUS COMUNALI

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO COMPRENSIVO
"G. CURIONI"**

La sottoscritta docente _____ responsabile per uscita didattica

**CHIEDE
l'utilizzo dello scuolabus comunale**

DESTINAZIONE/ITINERARIO _____

| DATA | DALLE ORE ALLE ORE | CLASSE/SEZ. | N. PARTECIPANTI (ALUNNI + DOCENTI) |
|------|--------------------|-------------|---------------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

IL DOCENTE REFERENTE

**All'Ufficio Servizi alla
Persona
Comune di _____**

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. Curioni" di Romagnano Sesia, VISTA la domanda presentata dal docente responsabile, con la presente avanza

RICHIESTA PER L'UTILIZZO DELLO SCUOLABUS COMUNALE

per l'uscita didattica/visita guidata/viaggio d'istruzione come da prospetto sopraindicato.

Ringraziando anticipatamente, rimane in attesa di autorizzazione scritta da parte Vostra.

Distinti saluti.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Vincenzo GUIDA
(Firma autografa sostituita a mezzo
stampa ex art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/93)



ISTITUTO COMPRENSIVO "G. CURIONI"

Vicolo Asilo, 3 – 28078 - Romagnano Sesia (NO)
Cavallirio, Ghemme, Grignasco, Prato Sesia, Romagnano Sesia, Sizzano
C.F.: 82003890033 - Tel. 0163/833131 - www.gcurioni.edu.it
noic812006@istruzione.it – noic812006@pec.istruzione.it - C.U.F.: UFH84J