

	sommano			

Esperti esterni (professionisti, associazioni, ditte, ...)	Numero interventi previsti	Numero ore previste	Azione svolta	Intervento	
				a pagamento costo €	gratuito

Sezione 3 – Beni e servizi	
Risorse logistiche che si prevede di utilizzare (spazi)	Aule e biblioteca se è presente nella scuola o nel Comune
Risorse strumentali che si prevede di utilizzare (attrezzature specifiche)	Lim, lettore cd,
Altro (es. mezzi di trasporto)	

Sezione 4 - Spese	
Spese previste per gli allievi (a carico del singolo)	
Spese per materiale didattico da acquistare	Acquisto di libri di narrativa inglese con una parte del fondo rimasto del progetto Biblioteca; le docenti realizzeranno una lista di libri (adeguati al livello dei propri alunni) in base alla disponibilità economica.
Spese per attrezzature da acquistare	
Altro (pubblicazioni, noleggi, trasporti, ...)	

ALLEGARE:

PROGETTO DETTAGLIATO

se previsti PREVENTIVO ESPERTI, RIFERIMENTI DETTAGLIATI PER ACQUISTI

Romagnano Sesia, ___18/10/2016_____

Firma (del docente responsabile del progetto)___Monica Agosti

Riepilogo a cura della segreteria		
	Previsione €	Consuntivo €
DOCENTI INTERNI – attività aggiuntive		
PERSONALE A.T.A. – attività aggiuntive		
ESPERTI ESTERNI		
SPESE PER GLI ALLIEVI		
SPESE PER ACQUISTI		
sommano		
Incidenza costo complessivo/alunni coinvolti _____		
Incidenza costo progetto/costo totale progetti _____		

VERIFICA DEL PROGETTO

NUMERO E TIPOLOGIA DEI DESTINATARI DEL PROGETTO

Classi/sezioni coinvolte

Numero alunni coinvolti

TEMPI Inizio progetto Termine progetto

RISORSE PROFESSIONALI ATTIVATE

Risorse professionali interne (numero docenti)

Risorse professionali esterne (nominativo)

ASPETTI POSITIVI DEL PROGETTO

.....
.....
.....

DIFFICOLTÀ RISCONTRATE o MODIFICHE IN ITINERE

Organizzative/Gestionali/Nel raggiungimento degli obiettivi didattici.....

.....
.....
.....

Il progetto andrebbe riproposto:

- SI senza modifiche/con modifiche
- NO

Firma (del docente responsabile del progetto) _____